

Personalbogen: Kündigung

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma:

Name des Mitarbeiters:

Personalnummer Mitarbeiter:

Angaben zur Kündigung

☐ Arbeitsverhältnis wurde gekündigt am: _____

☐ Abschluss des Aufhebungsvertrages am: _____

Kündigung durch

☐ Arbeitgeber

☐ Arbeitnehmer

Maßgebliche Kündigungsfrist des Arbeitgebers

Kündigungsfrist: (Anzahl) _____

☐ Kalendertage

☐ Wochen

Zum Ende: (Datum) _____

☐ Werktage

☐ Monate

Zusatzangaben bei Kündigungsausschluss

Gesetzlich/tarifvertraglicher Ausschluss der ordentlichen Kündigung

☐ Ja

☐ Nein

Zeitlich unbegrenzter Ausschluss der ordentlichen Kündigung

☐ Ja

☐ Nein

Fristgebundene Kündigung trotz zeitlich unbegrenztem Ausschluss der ordentlichen Kündigung

☐ Ja

☐ Nein

Zusatzangaben bei Kündigung

Zustellung der Kündigung

☐ Persönlich

☐ Per Post/Einschreiben

Kündigung erfolgte schriftlich

☐ Ja

☐ Nein

Betriebsbedingte Kündigung

☐ Ja

☐ Nein

Arbeitnehmer hat Kündigungsschutzklage erhoben

☐ Ja

☐ Nein ☐ Ungewiss

Kündigung wegen vertragswidrigen Verhaltens

☐ Ja

☐ Nein

Datum der vorherigen Abmahnung wegen vertragswidrigen

Zahlungen bei Kündigung

Zahlungen bzw. Anspruch auf Leistungen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses

☐ Ja

☐ Nein

☐ Ungewiss

Angaben zur Kündigung

Zahlung einer Abfindung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses

☐ Ja

☐ Nein

☐ Ungewiss

Höhe der gezahlten Abfindung

Zahlungen bei Austritt / Urlaubsabgeltung

Urlaubsabgeltung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses

☐ Ja

☐ Nein

☐ Ungewiss

Nicht beanspruchte Urlaubstage:

Höhe der Urlaubsabgeltung

_____ Tage

_____ Euro